



ประกาศเทศบาลตำบลบางหลวง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบางหลวง อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐานยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ เทศบาลตำบลบางหลวง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๑.๑ พนักงานตามภารกิจตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

(๑) พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งลักษณะงานที่ปฏิบัติรายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบางหลวงกำหนด รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ระหว่างวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบล บางหลวง เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางหลวง อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม หรือสามารถสอบถาม ข้อมูลทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๔๓๑-๐๙๗๒ ในวันเวลาราชการ

๓.๑ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ที่ได้รับผ่านการตรวจสุขภาพและออกให้ไม่เกิน ๓๐ วันนับถึงวันสมัคร
- (๖) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ประเภทที่ ๒ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- (๗) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปีจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ
- (๘) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อม สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน)

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

- (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐๐ บาท (จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น)

๓.๓ วิธีการสมัคร

- (๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลบางหลวง
- (๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง แล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ประกอบการรับสมัครตามที่กำหนด

(๓) เจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจคุณสมบัติของผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้องแล้วจะ มอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการสรรหา และเลือกสรร และต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและจะต้องกรอก รายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่ แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลบางหลวง จะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ เลือกสรร หรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามแต่กรณี

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางหลวง จะประกาศรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร โดยจะเรียงลำดับเลขประจำตัวผู้สมัคร ในวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยปิดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลบางหลวงและ Facebook เทศบาลตำบลบางหลวง หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๓๔๓๑-๐๙๗๒ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

๕. วัน เวลา สถานที่สรรหาและวิธีการเลือกสรร

กำหนดสอบภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. และทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางหลวง ๑๙๙ หมู่ ๖ ต.บางหลวง อ.บางเลน จ.นครปฐม รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข.)

๖. เกณฑ์การตัดสิน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงานจริง

ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงานจริง รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)

๗. การประกาศรายชื่อ ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงานจริง

เทศบาลตำบลบางหลวง จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงานจริง ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยปิดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลบางหลวงและ Facebook เทศบาลตำบลบางหลวง หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๓๔๓๑-๐๙๗๒ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

๘. ประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ด้วยการสอบสัมภาษณ์

กำหนดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางหลวง เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางหลวง อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข.)

๙. เกณฑ์การตัดสินผู้สอบผ่านภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)

ผู้สอบผ่านจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

เทศบาลตำบลบางหลวง จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีได้ คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก จะให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับที่สูงกว่า (โดยพิจารณาจากลำดับที่สมัคร)

โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศ ในกรณีที่มิใช่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้มากกว่าจำนวนอัตราว่างและภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันซึ่งเทศบาลตำบลบางหลวง พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ เทศบาลฯอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ที่ยังไม่หมดอายุนี้ก็ได้

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

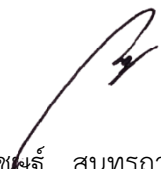
๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลบางหลวง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐมตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้

๑๒. ระยะเวลาการจ้างและสิทธิประโยชน์

๑๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) หรือตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ให้ความเห็นชอบ โดยอาจจะมีการต่อสัญญาได้และได้รับค่าตอบแทนตามบัญชีค่าตอบแทนพนักงานจ้างและมีสิทธิจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปีทุกปีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อีก เช่น การลา การรับค่าตอบแทนระหว่างลา ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลางาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยประชุม การประกันสังคมและสิทธิอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การได้รับสิทธิ์ ฯลฯ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๖


(นายพิเชษฐ์ สุนทรถาวรวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบางหลวง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางหลวง ลงวันที่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่งประเภท	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
สังกัดหน่วยงาน	สำนักปลัดเทศบาล
ระยะเวลาการจ้าง	คราวละไม่เกิน ๓ ปี หรือตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ให้ความเห็นชอบ
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์เบื้องต้น ดูแลรักษาตรวจสอบเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย (รถยนต์ส่วนกลางประเภท ๖ ล้อ)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษา
๒. ใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทที่ ๒ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
๓. มีความรู้ ความสามารถและทักษะ ในงานที่ปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท รวมทั้งหมด ๑๑,๔๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์

- (๑) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (๒) ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๒

กำหนดหลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ วัน เวลา และสถานที่
ในการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข.
และทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงานจริง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางหลวง ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

กำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข. และทดสอบ
การปฏิบัติงานจริง

เทศบาลตำบลบางหลวง จะดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข.
และทดสอบการปฏิบัติงานจริง ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดเวลาดังนี้

- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข. เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาสำนักงานเทศบาลตำบลบางหลวง
- ทดสอบการปฏิบัติงานจริง เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สนามหน้าสำนักงานเทศบาล
ตำบลบางหลวง

๑. การสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข. (๕๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบ
ข้อเขียน (ปรนัย)

- พระราชบัญญัติเทศบาล แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒
- เครื่องหมายจราจร

๒. ทดสอบการปฏิบัติงานจริง (๕๐ คะแนน) โดยวิธีการทดสอบขับรถยนต์

- การทดสอบการขับรถยนต์ใช้ทำทดสอบตามหลักเกณฑ์ วิธีการทดสอบ และวัดผลและ
สามารถทดสอบในแต่ละท่าทดสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ดังนี้

๒.๑ ท่าที่ใช้ในการทดสอบ

- ท่าที่ ๑ การขับรถเดินหน้าและหยุดรถเทียบทางเท้า (๑๕ คะแนน)
- ท่าที่ ๒ การขับรถเดินหน้าและถอยหลังในทางตรง (๑๕ คะแนน)
- ท่าที่ ๓ การขับรถถอยหลังเข้าจอดและออกจากช่องว่างด้านซ้าย (๒๐ คะแนน)

๒.๒ หลักเกณฑ์ วิธีการทดสอบ และวัดผลแต่ละท่าให้เป็นไป ดังนี้

- ท่าที่ ๑ การขับรถเดินหน้าและหยุดรถเทียบทางเท้า

(๑) ผู้เข้ารับการทดสอบต้องขับรถเดินหน้าตั้งแต่เริ่มขับรถอย่างต่อเนื่องไปจนถึงจุด
ทดสอบที่กำหนดให้หยุดรถ โดยให้หยุดรถได้เพียงครั้งเดียว ณ จุดที่กำหนดให้หยุดเท่านั้น

(๒) ด้านซ้ายของรถต้องขนานขอบทางและห่างจากขอบทางไม่เกิน ๒๕

เซนติเมตร

(๓) กันชนหน้าหรือล้อหน้าสุดของล้อสำหรับรถที่ไม่มีกันชนหน้า ต้องไม่ล้ำจุดหยุด
รถข้างทาง ละต้องอยู่ห่างจากจุดหยุดรถนั้นไม่เกิน ๑ เมตร

(๔) ต้องไม่ขับหรือป็นขอบทาง

- ทำที่ ๒ การขับรถเดินหน้าและถอยหลังในทางตรง

(๑) ให้ขับรถเดินหน้าและถอยหลังออกโดยตลอดช่องเดินรถซึ่งประกอบด้วยเส้นแนวเส้นที่กำหนด หรือหลักที่ตั้งไว้ในแนวตรงขนานกัน ๒ แถว มีความยาวประมาณ ๑๐ - ๑๒ เมตร หลักแต่ละหลัก ในแถวเดียวกันมีระยะห่าง ๑.๕ เมตร ส่วนความกว้างของช่องเดินรถเท่ากับความกว้างสุดของตัวรถรวมกระจกมองข้างบวกเพิ่มอีกข้างละ ๐.๕ เมตร

(๒) ต้องไม่ขับรถชนหรือเบียดหลัก ล้ำเส้น หรือล้ำแนวเส้นที่กำหนด

(๓) ให้ขับรถเดินหน้าและถอยหลังได้เพียงครั้งเดียว

(๔) เครื่องยนต์ต้องไม่ดับในระหว่างทดสอบ

- ทำที่ ๓ การขับรถถอยหลังเข้าจอดและออกจากช่องว่างด้านซ้าย

(๑) ให้ขับรถถอยหลังเข้าจอดในช่องว่างด้านซ้าย ซึ่งประกอบด้วยหลัก เส้น หรือแนวเส้นที่กำหนด หากเป็นหลักต้องไม่น้อยกว่า ๙ หลัก เป็นช่อง กว้างเท่ากับความกว้างของรถรวมกระจกมองข้าง บวกเพิ่มอีกข้างละ ๐.๕ เมตร ความยาวของช่องจอดเท่ากับความยาวของตัวรถบวกเพิ่มอีก ๒.๕ เมตร

(๒) ตั้งแต่เริ่มเข้าเกียร์ขับรถถอยหลังเข้าจอดจนกระทั่งขับออกจากช่องว่างด้านซ้าย ต้องเข้าเกียร์ หรือเปลี่ยนเกียร์ไม่เกิน ๗ ครั้ง

(๓) ต้องไม่ชนหรือเบียดหลัก ล้ำเส้น หรือล้ำแนวเส้นที่กำหนด

(๔) ตัวรถต้องขนานกับขอบทางหรือหลักเส้น หรือแนวเส้นที่กำหนดด้านซ้าย โดยไม่เบียดหลัก ขอบทาง หรือทับเส้น หรือทับแนวเส้นที่กำหนด

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการการสอบสัมภาษณ์

เทศบาลตำบลบางหลวง จะดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.

๒๕๖๖

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษาประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่นความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถประสบการณ์ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่นเป็นต้น

ข้อปฏิบัติในการสอบ/การประเมินสมรรถนะ

๑. แต่งกายด้วยชุดสุภาพพร้อมบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชน
๒. เป็นหน้าที่ของผู้สอบในการตรวจสอบรายชื่อและสถานที่ในการสอบ/การประเมินสมรรถนะ
๓. เข้ารับการสอบ/ประเมินสมรรถนะตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนดห้ามมาสายเกิน ๓๐ นาที มิฉะนั้นจะถือว่าไม่สิทธิเข้ารับการสอบ/การประเมินสมรรถนะ
๔. ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการทุจริตในการสอบ/ประเมินสมรรถนะ