

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ ..โครงการจ้างเหมาจุ้ยแลรักษาความสะอาดห้องน้ำสาธารณะ..ประจำปีงบประมาณ 2566
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ .....ฝ่ายบริหารงานทั่วไป..ส่วนกักปลดเหล不解...เทคโนโลยีด้านลุนทางหลวง
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑๕๐,๘๘๙...บาท
4. ลักษณะงาน ...ดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำสาธารณะภายในบริเวณศาลากลางที่พักผู้โดยสาร/บริเวณ  
ศาลากลางตามมาตรฐาน/บริเวณศูนย์นิรภัยนักท่องเที่ยว.(หน้าโรงเรียนเจี้ยนหัว).บริเวณศูนย์นิรภัย<sup>การ</sup>  
นักท่องเที่ยวตลาดน้ำทางหลวง.ร.ส.๑๗๒
5. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ ... 19 กันยายน 2565 ..เป็นเงิน.... 147,600 ... บาท
6. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ใช้ราคากลางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๒๘๐๘ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕  
เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
7. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
- 7.1 นางวิศรา มณีวงศ์..... ประธานกรรมการ
- 7.2 นางสาวจิตาภา หารปกรณ์..... กรรมการ
- 7.3 นางสาวกัลฉีมาณ์ วงศ์หาดสี..... กรรมการ



คำสั่งเทศบาลตำบลบางหลวง

ที่ ๒๖๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างและกำหนดราคากลาง

โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำสาธารณะ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบางหลวง จะดำเนินการจ้างเหมาบุคลากรเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำสาธารณะภายใต้บริเวณศาลาที่พักผู้โดยสาร/บริเวณศาลาประชาคมเทศบาล/ บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยว (หน้าโรงเรียนเจี้ยนหัว) บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยวตลาดบางหลวง ร.ศ.๑๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๒๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และคณะกรรมการกำหนดราคากลางจัดจ้าง ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางวิศรา ณัจรงค์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิตาภา หาญปกรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวกัตติมาณี วงศ์ทาสี	รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดได้รับในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนมติคณะกรรมการรัฐมนตรี กฎกระทรวงและหนังสือคำสั่งของกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายพิเชษฐ์ สุนทรภานวงศ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลบางหลวง

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)  
โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดห้องน้ำสาธารณะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลบางหลวง อําเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

\*\*\*\*\*

### ๑. ความเป็นมา

เทศบาลตำบลบางหลวง อําเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม รวมพื้นที่ที่ทำการสะอาดทั้งสิ้น ๑,๒๙๐ ตารางเมตร มีห้องน้ำสาธารณะ จำนวน ๓ แห่ง คุณภาพดี บริเวณศาลาที่พักผู้โดยสาร/บริเวณศาลาประชาคมเทศบาล/บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยว (หน้าโรงเรียนเจี้ยนหัว) บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยวตลาดบางหลวง ร.ศ.๑๒๒

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมความพร้อมให้ห้องน้ำสาธารณะ ตามสถานที่ราชการและสถานที่ท่องเที่ยว สะอาด ได้นำครรภ์สันติชรับการให้บริการประชาชนและนักท่องเที่ยว และไม่ให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ รวมทั้งผลกระทบด้านความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ด้านสุขภาพอนามัย ของประชาชนในพื้นที่ทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนความเสียหายแก่ทางราชการ

### ๓. สถานที่ดำเนินงาน

คุณภาพห้องน้ำสาธารณะภายนอกศาลาที่พักผู้โดยสาร/บริเวณศาลาประชาคอมเทศบาล/บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยว (หน้าโรงเรียนเจี้ยนหัว) บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยวตลาดบางหลวง ร.ศ.๑๒๒ รายละเอียดดังนี้

๓.๑ ห้องน้ำสาธารณะบริเวณศาลาที่พักผู้โดยสาร หมู่ ๖ ตำบลบางหลวง พื้นที่รวม ๖๐๐ ตารางเมตร

๓.๒ ห้องน้ำสาธารณะบริเวณศาลาประชาคอม หมู่ ๑ ตำบลบางหลวง พื้นที่รวม ๓๐๙ ตารางเมตร

๓.๓ ห้องน้ำสาธารณะบริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยว (หน้าโรงเรียนเจี้ยนหัว) หมู่ ๑ ตำบลบางหลวงพื้นที่รวม ๗๘๑ ตารางเมตร

### ๔. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

๔.๓ ไม่จำกัดด้วยการศึกษา

๔.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย มีใจรักในการทำงานและบริการ

๔.๕ ไม่เป็นผู้มีภาระทางครอบครัวมาก ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ จิตฟื้นเพื่อใหม่ส่วนประกอบ

๔.๖ ไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินลับพันตัว หรือไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๗ ไม่เคยถูกกล่าวหาให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๘ ไม่เคยเป็นผู้ดองรับโทษจำทุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๙ ไม่เป็นผู้...///

๔.๙ ไม่เป็นผู้ดำเนินการตัวแทนทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๑๐ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๕. ขอบเขตของงานจ้าง มีดังนี้

๕.๑ ทำความสะอาดห้องน้ำ – ห้องส้วม โถปัสสาวะผู้ชาย โดยการขัดถูเครื่องสุขาภัณฑ์ด้วยน้ำยาทำความสะอาด ใช้น้ำยาดับกลิ่นและขี้อี้ให้มีความสะอาด

๕.๒ ล้างทำความสะอาดขัดพื้นห้องน้ำ ฝาผนัง ทางเดินขึ้นลง ให้สะอาดอยู่เสมอ

๕.๓ ล้างทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าอาคาร รวมทั้งระเบียง และด้านหน้าบันได

๕.๔ ทำความสะอาด ปัดกวาดทรายไย่ ตามพื้นที่เพดานและผนัง รวมทั้งส่วนอื่น ๆ รอบนอก

บริเวณอาคาร

๕.๕ เก็บรวบรวมขยะไปทิ้งตามสถานที่ที่กำหนด เปลี่ยนถุงใส่ขยะตามความเหมาะสม

๕.๖ ทำความสะอาดกระจกร้อยโดยใช้น้ำยาเช็ดกระจก จัดหากระดาษชำระ และสบู่เหลวล้างมือ

๕.๗ ดูแลเปิด – ปิด ไฟฟ้า น้ำประปา และสำรวจความเรียบร้อยต่าง ๆ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (จำนวน ๑๒ เดือน)

ปฏิบัติงานในวันอาทิตย์ - วันศุกร์ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. (หยุดวันเสาร์)

๗. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง

๗.๑ การส่งมอบงาน

๑.) ส่งมอบงาน เป็นรายเดือน ๑ งวด ณ เทศบาลตำบลบางหลวง อำเภอบางเลน จังหวัดศรีสะเกษ

๒.) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุภายในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ รายงานประกอบด้วย ในส่งมอบงานประจำเดือน ในสรุประยงานการมาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำเดือน

๗.๒ การจ่ายเงินค่าจ้าง

๑.) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๕ โดยเทศบาลตำบลบางหลวง จะจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละหนึ่งเดือน เดือนละ ๑๒,๓๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน-) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากร ได้ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๒.) ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนถูกต้องตามสัญญา ในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายเงินให้หลังจากได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาแล้ว และเทศบาลตำบลบางหลวง จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ หลังจากได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

ค่าจ้างเป็นการจ้างเหมา จำนวน ๑ งวด งวดละ ๑๒,๓๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน-) จำนวน ๑ คน รวมเป็นเงินค่าจ้างตลอดไปสั่งจ้าง เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๓๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน-)

๙. หลักเกณฑ์///

## ๙. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕  
เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาแบบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ

อัตราไม่เกิน ๑๓ บาท / ตารางเมตร / เดือน  
หรือ อัตราไม่เกิน ๑๒,๖๐๐ บาท / คน / เดือน

หมายเหตุ

- ให้บริการ วันละ ๔ ชั่วโมง ๖ วัน / สัปดาห์
- เป็นอัตรา率ค่าที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี  
และค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว

## ๑๐. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ยกเลิกข้อตกลงได้ทันที

๑๐.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิ์ยกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- ๑.) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- ๒.) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตรา率อย่าง ๐.๒ ของราคากำจังทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่า วันละ ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใดจนถึง ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว
- ๓.) กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ให้ปรับเป็นรายวันโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือนและหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นคูณด้วยวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน

- ๔.) กรณีมาสายให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมงโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือน และหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้น และหารด้วยจำนวนชั่วโมงที่ตกลงกันคูณด้วยชั่วโมงที่มาสาย
- ๕.) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ด้านกม)

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิ์ยกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

- ๑.) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง
- ๒.) ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้เต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง
- ๓.) ชำระค่าเสียหายอื่นๆ (ด้านกม)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวขึ้นต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาระยะให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีก ต่อหน้า ในอัตรา率อย่าง ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีนับแต่วันที่ทันกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

## ๑. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

### ๑.๑ การบอกเลิกสัญญาจ้างโดยผู้ว่าจ้าง

๑.) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกันหรือ มิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่ได้กำหนดในสัญญานี้ ในการนี้เป็นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายได้ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๒.) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่า ผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่ จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่า กำหนดเวลาที่กำหนดไว้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวแล้ว ผู้รับจ้าง ต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายได้ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

### ๑.๒ การบอกเลิกสัญญาจ้างโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างด้องน์หนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ทำการ โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

### ๑.๓ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการบอกเลิกสัญญา

๑.) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๒.๑(๑) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรม และเหมาะสม ให้แก่ ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกสัญญา ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันตามที่กำหนดในสัญญาข้อ ๑๖ เที่ยงจำนวนหรือแต่บางส่วนตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๒.) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๒.๑(๒) หรือข้อ ๑๒.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ให้แก่ผู้รับจ้างโดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกเหนือไปนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิพินิจที่จะจ่ายคืนหลักประกัน รวมทั้งค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมิได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างด้วย

### ๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจสอบพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ทุกเวลาและสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๒.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตัวเอง

๑๒.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความลับพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๓. เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์

สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้งานของเทศบาล ดำเนินการตามกำหนดเวลา ให้ดียิ่งขึ้น

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ห้องน้ำสาธารณะในเขตเทศบาล สะอาด ได้มาตรฐาน และไม่เป็นแหล่งแพร่กระจายโรคติดต่อ

๑๔.๒ เตรียมความพร้อมให้ห้องส้วม ตามสถานที่ราชการและสถานที่ท่องเที่ยวมีเพียงพอต่อ การให้บริการสำหรับประชาชนและนักท่องเที่ยว

๑๔.๓ เทศบาลดำเนินการตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จัดการสิ่งแวดล้อมให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สอดคล้องกับความเป็นเมืองน่าอยู่

คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางริศรา ณิวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวจิตาภา หาญปกรณ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวกัลฉิมณ์ วงศ์ทาสี)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ให้การเห็นชอบ

(นางริศรา ณิวงศ์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล